



**CITTA' DI MASSAFRA**  
RIPARTIZIONE LAVORI PUBBLICI  
(tel.: 099/8858324- Fax.099/8858325 e-mail:lavoripubblici@comunedimassafra.it.)

**IL DIRIGENTE**

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI CAPPELLE CIMITERIALI,  
EDICOLE, LOCULI E LOCULETTI (OSSARI) ALL'INTERNO DEL CIMITERO  
COMUNALE**

Il Comune di Massafra ha affidato in concessione la realizzazione dell'ampliamento del Cimitero Comunale alla Società "C. Massafra" s.r.l. di Massafra – Via Puglie,1

Tale realizzazione prevede la costruzione dei seguenti manufatti cimiteriali:

**N. 242 CAPPELLE PRIVATE GRANDI ciascuna con 20 loculi e 52 loculetti (ossari)**

**N. 13 CAPPELLE PRIVATE PICCOLE ciascuna con 10 loculi e 26 loculetti (ossari)**

**N. 21 EDICOLE PRIVATE con 6 loculi e 8 loculetti (ossari)**

**N. 18 EDICOLE PRIVATE con 4 loculi e 8 loculetti (ossari)**

\*\*\*\*\*

**CAPPELLA SOCIALE PICCOLA: - 408 loculi di cui 48 maggiorati;**

**- 152 loculetti (ossari);**

**CAPPELLA SOCIALE MEDIA: - 672 loculi di cui 72 maggiorati;**

**- 252 loculetti (ossari);**

**CAPPELLA SOCIALE GRANDE: - 864 loculi di cui 24 maggiorati;**

**- 360 loculetti (ossari);**

Visto il vigente Regolamento di polizia mortuaria in attuazione del D.P.R. 10 settembre 1990 n° 285 approvato con delibera C.C. n°47 del **02.06.1995**;

Vista la concessione per la realizzazione dell'ampliamento del Cimitero Comunale sottoscritta in data 6/5/2010 rep. n°999 tra il comune di Massafra e la Società "C. Massafra" s.r.l. di Massafra;

Vista la modifica all'art.5 della sopra riportata convenzione sottoscritta in data 27.10.2015 rep n° 1114.

In esecuzione a quanto previsto dall'art. 5 della convenzione sottoscritta in data 06/05/2010 così come modificato con delibera G.M. n°174 del 02.10.2015 e atto di modifica sottoscritto in data 27.10.2015.

### **RENDE NOTO**

Che il Comune di Massafra intende procedere all'assegnazione in concessione dei sopra riportati manufatti completi e rifiniti realizzati all'interno del cimitero Comunale di Massafra così come segue:

- per le cappelle private e le edicole private con procedura concorsuale mediante approvazione di graduatoria redatta in base ai punteggi di cui all'art.6 del presente bando;
- per i loculi e i loculetti (ossari) delle cappelle sociali con graduatoria redatta in ordine cronologico di presentazione della domanda al protocollo generale;

#### **Art.1 Modalità di concessione**

La concessione in uso è regolata dalle norme di cui alla Sezione I del vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria in attuazione del D.P.R. 10 settembre 1990 n° 285 approvato con delibera di C.C. n°47 del 02.06.1995 dalla convenzione sottoscritta in data 06/05/2010 e dalla modifica dell'art.5 della convenzione sottoscritta in data 27.10.2015 e dal presente bando.

**Le cappelle private e le edicole private** saranno concesse in uso per la durata di anni 99 (novantanove) decorrenti dalla data di stipula del contratto di "concessione" da stipularsi nelle forme di legge;

**Per la concessione dei loculi delle cappelle sociali** la durata è fissata in 30 anni decorrenti dalla data di stipula del contratto. Alla scadenza è consentito il rinnovo una sola volta per un uguale periodo di tempo dietro pagamento della tariffa revisionata ed applicata al momento del rinnovo.

**Per la concessione dei loculetti (ossari) delle cappelle sociali** la durata è fissata in 99 anni decorrenti dalla data di stipula del contratto.

Il diritto d'uso nascente dalla concessione è riservato unicamente al concessionario o ai concessionari. E' espressamente vietato trasferire, per qualsiasi titolo, causa o ragione il diritto d'uso della cappella, pena la revoca non remunerata della concessione, salvo i casi di trasferimento derivanti da successioni ereditane. Il diritto di "concessione" è trasmissibile in via successoria agli eredi legittimi o testamentari. Alla morte del concessionario/i subentrano gratuitamente nella titolarità del diritto d'uso gli eredi legittimi, che sono tenuti a denunciare detta loro qualità.

#### **Art. 2- Costo della concessione**

Il prezzo della concessione di uso, così come determinato con determina dirigenziale n° **1438 del 10.09.2015** è stato fissato in:

- Cappelle private da 20 loculi e 52 loculetti (ossari) € 48.158,30 oltre IVA al 10%
- Cappelle private da 10 loculi e 26 loculetti (ossari) € 29.948,10 oltre IVA al 10%
- Edicole private da 6 loculi e 8 loculetti (ossari) €15.358,00 oltre IVA al 10%
- Edicole private da 4 posti e 8 loculetti (ossari) € 12.286,40 oltre IVA al 10%
- Loculo all'interno delle Cappelle Sociali € 1.480,95 oltre IVA al 10%
- Loculetti (ossari) all'interno delle Cappelle Sociali € 543,02 oltre IVA al 10%

I prezzi sopra indicati saranno aggiornati tenendo conto dell'indice Istat FOI (Famiglie Operai ed Impiegati) al momento della stipula dell'atto di concessione.

Per la concessione delle cappelle private e delle edicole private coloro i quali, in base alla predetta graduatoria, risulteranno assegnatari provvisori di detti manufatti dovranno versare un acconto del 50% entro 10 giorni dalla comunicazione di assegnazione provvisoria e la restante parte prima della stipula del contratto. Il mancato rispetto del versamento nei termini prescritti comporta la rinuncia automatica alla assegnazione - definitiva - senza altra formalità.

Nel caso in cui a seguito della pubblicazione della graduatoria provvisoria, uno degli assegnatari "provvisori" perda il diritto all'assegnazione definitiva, l'anticipo versato sarà restituito per intero entro i successivi 5 giorni dall'approvazione della graduatoria definitiva. Per la concessioni dei loculi e dei loculetti (ossari) delle Cappelle Sociali gli assegnatari dovranno versare l'importo in un'unica soluzione prima della stipula dell'atto di concessione.

### **Art. 3 - Diritto alla concessione**

Tutti i cittadini interessati possono presentare istanza per la concessione in uso dei manufatti messi a bando se si trovano in una delle seguenti condizioni:

- 1) residenti o nati (anche se non residenti) nel Comune di Massafra;
- 2) iscritti all'A.I.R.E. (Anagrafe Italiana Residenti Estero) del Comune di Massafra;
- 3) persone già residenti a Massafra che abbiano trasferito la loro residenza in un altro comune poiché, ricoverati in case di riposo di cura o ospitate da congiunti;
- 4) parente dal defunto di primo grado in linea retta o di secondo grado in linea collaterale ed in linea retta residente in altro comune al momento del decesso, ma che in vita è stato residente in Massafra;
- 5) persone che pur non essendo residenti a Massafra sono comunque ivi domiciliati presso parenti di primo grado in linea retta o di secondo grado in linea collaterale ed in linea retta poiché, bisognosi di assistenza continua - condizione quest' ultima accertata e documentata con certificazione valida dell'ASL competente;

### **Art. 4-Modalità di partecipazione alla concessione delle cappelle private e delle edicole private**

I cittadini interessati devono presentare domanda in carta semplice, entro le ore **12,00** del giorno **15.01.2016**.

La predetta domanda in carta semplice da redigere esclusivamente sul modello predisposto dal ufficio lavori pubblici (**modello A**) dovrà essere indirizzata al Sindaco del Comune di Massafra – Via R. Livatino s.n. 74016 Massafra ed inviata tramite il servizio postale nazionale e/o consegnata a mano al protocollo generale dei Comune. Non si terrà conto delle domande di assegnazione a qualsiasi titolo pervenute precedentemente alla pubblicazione del presente bando.

Ogni partecipante potrà chiedere l'assegnazione di un solo manufatto. Nel caso di istanza formulata da più richiedenti per il medesimo manufatto, ognuno di essi dovrà produrre autonoma domanda di partecipazione, (con l'indicazione reciproca degli altri richiedenti). L'assegnazione del punteggio di cui al successivo art. 6 sarà effettuata sulla base della media aritmetica sul punteggio spettante ad ognuno di essi. In tal caso i richiedenti saranno collocati insieme nella medesima posizione della graduatoria.

Il richiedente potrà indicare un ordine di priorità da uno a quattro, di cui si terrà conto in caso di esaurimento del manufatto richiesto (esempio: il richiedente ha chiesto in priorità 1 una cappella privata piccola e questa risulta esaurita; se ha indicato come priorità 2 una

cappella grande l'ufficio provvederà a inserirlo in graduatoria per tale manufatto e così procederà per la priorità 3 e 4).

Nella domanda il richiedente sotto forma di autocertificazione da rendere ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000 dovrà fornire le seguenti indicazioni:

- 1) generalità del richiedente data e luogo di nascita;
- 2) luogo di residenza;
- 3) data di decorrenza della residenza nel Comune di Massafra;
- 4) se iscritto all'A.I.R.E. (Anagrafe Italiana Residenti Estero) del Comune di Massafra;
- 5) compilazione del prospetto inserito nella domanda corrispondente alla propria condizione;

#### **Art 5 - Esclusioni dal bando per la concessione delle cappelle private e delle edicole private**

Sono esclusi dal bando tutti i cittadini che possiedono analoga cappella cimiteriale o edicole funeraria di famiglia nel cimitero di Massafra.

#### **Art. 6 -Assegnazione manufatti punteggi cappelle private ed edicole private**

I manufatti verranno assegnati con provvedimento del Dirigente della 4<sup>a</sup> Ripartizione il quale provvederà a redigere le graduatorie in funzione dei punteggi di seguito riportati:

N°	TITOLO		PUNTI
1	Fasce di età	18-25 anni	1
2	“ “ “	26-45 anni	2
3	“ “ “	46-59 anni	3
4	“ “ “	60-69 anni	6
5	“ “ “	70 ed oltre	8
6	Nucleo familiare	da 1 a 3 componenti	5
7	“ “	da 4 a 5 componenti	6
8	“ “	da 6 e oltre componenti	7
9	Cittadini residenti nel Comune di Massafra dalla nascita		15
10	Cittadini iscritti all'AIRE del Comune di Massafra		10
11	Cittadini non residenti ma originari di Massafra		5
12	Cittadini non residenti dalla nascita nel Comune di Massafra punti per ogni anno di residenza fino al massimo di 12 punti		0.2
13	Per i richiedenti i cui defunti- parenti di primo grado in linea retta e di secondo grado in linea collaterale siano tumulati in loculi comunali che con l'acquisto del manufatto intendono trasferire il defunto nella cappella oggetto della richiesta rendendo nella disponibilità del Comune il loculo.		8
14	Per i richiedenti i cui defunti –parenti di primo grado in linea retta siano deceduti prematuramente a seguito di evento funesto (a titolo di esempio per incidente sul lavoro, incidente stradale, vittima occasionale di fatti delinquenti, morte prematura per grave malattia)		10
15	Richiedente nel cui nucleo familiare è presente un diversamente abile con grado di invalidità	Fino al 30%	3
16	Richiedente nel cui nucleo familiare è presente un diversamente abile con grado di invalidità	Fino al 60%	6
17	Richiedente nel cui nucleo familiare è presente un	Fino al 100%	9

	diversamente abile con grado di invalidità		
18	Coloro che, già residenti in Massafra abbiano trasferito la loro residenza in un altro Comune perché ricoverati presso case di riposo e/o di cura ovvero ospitati in altro comune da congiunti		3
19	Per i richiedenti i cui defunti - parenti di primo grado in linea retta e di secondo grado in linea collaterale che, pur residenti in altro comune al momento del decesso, sono stati in vita residenti nel Comune di Massafra.		3
20	Parenti di coloro che pur non essendo residenti in Massafra sono comunque domiciliati presso parenti di primo grado in linea retta poiché bisognosi di assistenza continua condizione quest'ultima regolarmente accertata e documentata con certificazione valida dell'ASL competente		10
21	Istanza di più richiedenti per il medesimo manufatto		4

- il punteggio di cui al punto 13 è aumentato di punti 2 per ogni ulteriore salma da traslare;
- la richiesta in associazione è consentita anche se i richiedenti siano padre/madre figlio/a purché i nuclei familiari risultino distinti all'anagrafe;
- qualora più richiedenti abbiano riportato lo stesso punteggio, precederà in graduatoria il richiedente il più anziano di età ovvero i richiedenti la cui età media sia maggiore;

L'assegnazione sarà disposta in favore dei richiedente/i secondo l'ordine di graduatorie.

In caso di parità di punteggio precederà in graduatoria il richiedente più anziano, nel caso di più richiedenti si farà riferimento alla media di età dei richiedenti.

Le graduatoria sarà approvata in via provvisoria con apposito provvedimento del Dirigente della 4<sup>a</sup> Ripartizione. Essa verrà affissa per 15 giorni naturali e consecutivi all'Albo Pretorio Comunale ovvero, sul sito Internet istituzionale del Comune di Massafra [www.comunedimassafra.it](http://www.comunedimassafra.it) termine entro il quale gli interessati-partecipanti potranno produrre osservazioni e/o ricorsi.

Prima di approvare le graduatoria provvisoria si precederà anche alla verifica delle condizioni dichiarate nell'istanza da ognuno dei partecipanti.

Successivamente all'approvazione della graduatoria provvisoria, il medesimo Dirigente della 4<sup>a</sup> Ripartizione esaminerà nel merito le osservazioni e/o dei ricorsi pervenuti ed approverà la relativa graduatoria definitiva. L'avvenuta assegnazione verrà comunicata all'avente diritto con lettera raccomandata A/R.

#### **Art 7-Pagamento del prezzo dei manufatti cappelle private ed edicole private**

Il saldo del prezzo di "concessione" dovrà avvenire in unica soluzione entro 15 giorni dalla data di ricezione della comunicazione di avvenuta assegnazione definitiva, secondo le modalità che saranno indicate nella predetta comunicazione. Il mancato rispetto del versamento nei termini prescritti comporta la rinuncia automatica alla assegnazione definitiva - senza altra formalità. Entro i successivi dieci giorni si provvederà alla restituzione della somma versata all'art 2.

Per la riassegnazione del manufatto rinveniente si procederà allo scorrimento della graduatoria.

I singoli atti di affidamento in concessione saranno stipulati innanzi al notaio, con oneri fiscali, di bollo e di registrazione a carico esclusivo dei privati istanti.

#### **Art. 8-Modalità di assegnazione dei loculi e degli ossari delle Cappelle Sociali**

I cittadini interessati devono presentare domanda in carta semplice, entro le ore **12,00** del giorno **15.01.2016**.

La predetta domanda in carta semplice da redigere esclusivamente sul modello predisposto dal ufficio lavori pubblici (**modello B o B1**) dovrà essere indirizzata al Sindaco del Comune di Massafra – Via R. Livatino s.n. 74016 Massafra ed inviata tramite il servizio postale nazionale e/o consegnata a mano al protocollo generale del Comune. Non si terrà conto delle domande di assegnazione a qualsiasi titolo pervenute precedentemente alla pubblicazione del presente bando.

I loculi e i loculetti (ossari) delle cappelle sociali saranno assegnati in ordine cronologico di presentazione della domanda, a partire dal primo in basso.

L'ordine da seguire per l'assegnazione dei loculi e dei loculetti (ossari) delle cappelle sociali è quello a "serpentina" dal basso verso l'alto e dall'alto verso il basso, senza saltare file o righe, partendo da sinistra verso destra per chi guarda.

In caso di richiesta di n°2 loculi o loculetti (ossari) contigui, gli stessi saranno assegnati sulla medesima linea orizzontale uno accanto all'altro.

La durata della concessione per i loculi delle cappelle sociali è fissata in 30 anni. Alla scadenza è consentito il rinnovo una sola volta per un uguale periodo di tempo dietro pagamento della tariffa che sarà vigente all'epoca.

Alla scadenza del bando, qualora dovessero essere disponibili ancora loculi e loculetti (ossari), questi verranno assegnati, ai cittadini che ne faranno richiesta, seguendo l'ordine cronologico di presentazione della domanda al protocollo generale del Comune.

#### **Art. 9 -Trattamento dei dati personali e Responsabile dei procedimento**

I dati personali forniti dagli interessati, saranno trattati dall'Ente per le finalità connesse alla assegnazione e per l'eventuale stipula del contratto, conformemente alle disposizioni del D.lgs.n.196/2003. Gli interessati hanno la facoltà di esercitare i diritti previsti dagli art.7 e seguenti del predetto D.Lgs. 196/2003.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del responsabile del procedimento

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio Comunale di questo Comune, nei luoghi di pubblica affissione e sul sito internet del Comune.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Ripartizione LL. PP: Arch. Lorenzo NATILE con sede c/o la Casa Comunale di Massafra Via R. Livatino – tel 0998858347- fax 0998858325 e-mail [l.natile@comunedimassafra.it](mailto:l.natile@comunedimassafra.it) – pec. [ripartizione4@pec.comunedimassafra.it](mailto:ripartizione4@pec.comunedimassafra.it).

Il progetto, gli elaborati grafici dei manufatti e i materiali potranno essere visionati dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 presso il Cimitero Comunale.

Massafra 04.12.2015

IL DIRIGENTE LL.PP. (Arch. Lorenzo NATILE)

L'ASSESSORE AI LL.PP.  
(Rag. Gaetano Castiglia)

IL SINDACO  
(Dott. Martino Carmelo Tamburrano)

